

Fondazione Casa del Cieco Mons. Edoardo Gilardi Onlus – via N. Sauro, 5 – 23862 Civate (LC)	PROCEDURA PER LA DIMISSIONE DI UN OSPITE
PROCEDURA COD:PR RSA 200 003 allegato 1	Rev 3 del 12-06-2020 approvata dal Presidente il 12.06.20

ISTRUZIONE OPERATIVA

Allegata al Cod. PR - RSA - 200 - 003

PROCEDURA PER IL RIENTRO DELL'OSPITE AL SUO DOMICILIO, IN MODO DEFINITIVO, TEMPORANEO, RICORRENTE.

Nelle more di ulteriori disposizioni di Legge, in riferimento alla DGR 3226/2020 si stabilisce che nel caso di:

1) Rientro definitivo di un ospite al suo domicilio (dimissione)

Il medico di reparto, preso atto della volontà dell'ospite o del suo rappresentante legale, prende in considerazione i seguenti parametri (dalla DGR 3226/20):

- 1) *criteri di igiene e sanità pubblica: il Dipartimento di Igiene e Prevenzione della ATS **deve valutare** i rischi per l'ospite e per la comunità (in particolare per i familiari che lo andranno ad accogliere), ricorrendo anche ad eventuali accertamenti laboratoristici (tampone e/o test sierologico), quindi escludere o avviare quarantene fiduciarie o obbligatorie ed esprimere, infine, un giudizio di merito;*

per adempiere questo punto, si deve comunicare al Dipartimento di Igiene e Prevenzione della ATS ed attendere il giudizio di merito circa la dimissione dell'ospite.

- 2) *criteri clinico/assistenziali: il medico della RSA/RSD insieme al MMG che verrà eventualmente riattivato, esprimono un parere circa la dimissibilità dell'utente ovvero un parere sulla sicurezza e appropriatezza clinica/assistenziale che verrà fornita a domicilio (es. profili ADI o, se possibile, anche direttamente dal personale delle RSA/RSD secondo modalità che verranno definiti in atti successivi), nonché sul trasporto sanitario secondario programmato o con mezzo privato da RSA/RSD a domicilio;*

il medico di reparto, se si tratta di ospite solvente, chiamerà il MMG oppure negli altri casi, chiederà al parente/caregiver di riattivare il MMG.

Fino al raggiungimento dei punti 1 e 2 non si prosegue

- 3) *criteri di spostamento come da eventuali disposizioni ministeriali e regionali;*

Andranno monitorate eventuali disposizioni di Legge in merito in vigore

- 4) *criteri di libero arbitrio: dopo adeguata informazione sui rischi e benefici del rientro a domicilio, deve essere accolto il parere dell'utente se è capace di intendere e volere ovvero del suo legale rappresentante, meglio per iscritto e prevedendo sempre il coinvolgimento dei familiari/caregiver.*

Alla fine dell'iter, il medico di reparto proporrà l'accoglimento della richiesta di dimissione al Medico Responsabile, il quale emetterà un certificato ad hoc o sottoscriverà per conferma quanto redatto dal medico di reparto.

Fondazione Casa del Cieco Mons. Edoardo Gilardi Onlus – via N. Sauro, 5 – 23862 Civate (LC)	PROCEDURA PER LA DIMISSIONE DI UN OSPITE
PROCEDURA COD:PR RSA 200 003 allegato 1	Rev 3 del 12-06-2020 approvata dal Presidente il 12.06.20

2) Rientro temporaneo di un ospite al suo domicilio (vacanza presso i parenti o altrove)

Per questi casi, oltre a percorrere tutto l'iter del paragrafo precedente, si procederà con la sorveglianza sanitaria per tutto il periodo di assenza, ed al rientro l'ospite verrà messo in isolamento funzionale per 14 gg e sottoposto a tamponi di verifica.

3) Rientro ricorrente di un ospite al suo domicilio (come ad esempio in caso di pazienti a ciclo diurno/ambulatoriale) e il loro successivo ritorno, secondo criteri di massima sicurezza;

Questa eventualità non ricorre, nel nostro Ente, in quanto non forniamo servizi a ciclo diurno/ambulatoriale.